**2022-2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI**

**LATİF DÖRTÇELİK ANAOKULU SENE BAŞI ÖĞRETMENLER KURUL TOPLANTISI**

**GÜNDEM MADELERİ**

1. Açılış-Yoklama
2. Saygı duruşu ve İstiklal Marşı
3. Kurul yazmanı seçimi
4. Okul Müdürü açılış konuşması
5. Gündem maddelerinin okunması, görüşülmesi, varsa eklenmek istenen maddelerin eklenmesi
6. Beslenme çizelgesi,saati ve içeriği hakkında konuşulması
7. 2022-2023 COVİD 19 salgını koruma ve önleme tedbirleri kapsamında okul ortamında alınacak önleyici tedbirler ve uyulması gereken kurallar
8. “Okulum Temiz” belgelendirme çalışmaları hakkında bilgilendirme yapılması
9. “Okula Uyum Programı” başlıklı bakanlık yazısının iletilmesi ve uyum haftasının planlanması
10. Okul zümre başkanının seçilmesi, zümre toplantı tarih ve gündeminin duyurulması
11. Okulöncesi eğitim planlanması ve uygulaması
12. Mevzuat gereği personelin görev ve sorumlulukları, nöbet, izin, hastalık izni vb. konularının görüşülmesi
13. Okul demirbaşları ve ortak kullanım alanları konularının görüşülmesi
14. Okul web sitesi hakkında görüşülmesi
15. Okulda uygulanacak projeler ve koordinatörlerin belirlenmesi
16. Temizlik hizmetleri konusunun görüşülmesi
17. 2022-2023 Eğitim Öğretim yılı gerekli komisyonların oluşturulması
18. Enerji verimliliği birimi kurulması ve enerji yöneticisi görevlendirilmesi
19. AFET hazırlık kulübü kurulması
20. Sınıf dağılımlarının görüşülmesi
21. Okulda yapılacak rehberlik çalışmaları, kaynaştırma uygulamaları, rehberlik yürütme kurulu ve BEP hizmetleri hakkında görüşülmesi
22. Devam devamsızlık ile ilgili iş ve işlemlerin görüşülmesi
23. Okulun misyon ve vizyonu hakkında konuşulması
24. Dilek, temenniler, kapanış

**GÜNDEM MADELERİNİN GÖRÜŞÜLMESİ**

1. Açılış ve yoklama yapıldı. Öğretmenlerden Nurdan ELMASKAYA’nın raporlu olmasından dolayı toplantıya katılmadığı görüldü.
2. Saygı duruşu, ardından İstiklal Marşı okundu.
3. Toplantı yazmanı olarak Ümmühan BURAK ve Elif ÇELİK seçildi.
4. Okul Müdürü Emre ARSLAN açılış konuşması yaptı.
5. Gündem maddeleri okundu. Yeni madde eklenmesi isteği sorulduktan sonra Gamze ÇAL öğretmenimiz, beslenme listesi ile ilgili madde ekleme isteğinde bulundu.
6. Beslenme çizelgesi aşçı Gülsüm TANYILDIZ tarafından öğretmenlerin fikri alınarak hazırlanacaktır. İçeriği çocuklara uygun ve sağlıklı olacak şekilde planlanıp hazırlanacaktır. Liste kendini tekrar etmeyecek şekilde okulun imkanları doğrultusunda olabildiğince çeşitlendirilecektir. Beslenme listesi okul girişindeki panoda ve web sitesinde her ayın başında duyurulacaktır.
7. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve İlçe Sağlık Müdürlüğü toplantı kararlarına göre hareket edileceği ayrıca zeminlerde ve okul içerisinde kullanılan uyarı işaretlerinin güncelleneceği belirtildi.
8. “Okulum Temiz” belgelendirme çalışmaları hakkında bilgilendirme yapılarak okuldaki uyarıcı yazıların güncellenmesine karar verildi. Okulum temiz belgeleri doğrultusunda temizlik çizelgeleri takip edilecektir.
9. ‘’Okula Uyum Programı’’ başlıklı bakanlık yazısı okundu, tebliğ edildi. Okula Uyum Programı ile ilgili planlamalar yapıldı.
10. Okul zümre başkanı olarak bir önceki yılın zümre başkanı Esra ASLAN’ın devam etmesi kararlaştırıldı. Zümre toplantısının 07.09.2022 tarihinde, saat 08.00’da yapılması kararlaştırıldı.

-3 Yaş zümre başkanı Esra ASA

-4 Yaş zümre başkanı Ümmühan BURAK

-5 Yaş zümre başkanı Esra ASLAN olarak belirlendi.

 Okul zümre başkanı Esra ASLAN seçildi ve İlçe Zümre toplantı tarihi kendisine tebliğ edildi.

1. Okulöncesi eğitim planlanması ve uygulanması kapsamında okulumuzun giriş çıkış saatleri sabahçı grup 08.00-12.45, öğlenci grup 13.00-17.45 şeklinde belirlendi.

Sabahçı grup, ikişer grup şeklinde giriş yaptığı ve iki grup arası yoğunluğu önlemek adına 10’ar dakika boşluk olması kararlaştırıldı.

Öğlenci gruplar 3’er grup şeklinde giriş yaptığı burada da gruplar arası 15’er dakika boşluk olması kararlaştırıldı.

Velilerin giriş çıkışlarda kartlı sistemi kullanmaları gerektiğinin, kartlarını unutmaları durumunda öğrenciyi teslim alamayacaklarının bilgilendirilmesinin yapılması kararlaştırıldı.

Whatsapp veli gruplarında yönetici(öğretmen) haricinde velilerin mesaj atmayacağı kararlaştırıldı.

Whatsapp okul grubunun (idare- öğretmen) sohbete açık kalacak şekilde kullanılmaya devam edilmesi kararlaştırıldı.

Resmi yazıların düzenli bir şekilde zamanında okunup imzalanması belirtildi. Dys üzerinden gönderilen yazıların takip edilmesi tebliğ edildi.

Belirli gün ve haftalar klasörü: Esra ASLAN

Sosyal etkinlik klasörü: Elif ÇELİK ve Canan KAHRAMAN (okul içinde yapılacak etkinlik dosyaları saklanacaktır yapılması istenen etkinliklerin planlaöası araştırılması ve etkinliklerin tutanan raporları vb. iş ve işlemlerişnin bulunduğu dosya)

Gezi Planları klasörü: Ümmühan BURAK ve Banu TOPKAYA (yapılacak gezi planlaması, dilekçesi,takibi, gezilmek istenen yerlerin araştırılması randevu talebi ve oluşturulması vb.iş ve işlemlerin bulunduğu ve tutulacağı dosya)

Toplu yapılacak kutlama ve törenlerde görevli öğretmenler müzik listesi dosya ve izin evrakları dahil olmak üzere herşeyi 2 gün önceden hazırlamış olup müdür yardımcısı Reyhan DOĞAN’a teslim edeceklerdir.

1. Okul Öncesi ve İlköğretimYönetmelikte değişen maddeler okundu ve bilgilendirme yapıldı.Nöbetçi öğretmenlerin yönetmeliğe uygun olarak 15 dakika önce gelmesi ve son çocuk gidene kadar beklemesi kararlaştırıldı.

Rapor ve izin durumlarında okul idaresine önceden bilgi verilmesi kararlaştırıldı.

Etkinlik saatleri içinde çay, kahve vb. içeceklerin tüketilmemesi kararlaştırıldı.

1. Sınıf bilgisayarlarının bakım ve onarımının yapılması kararlaştırıldı. Ortak kullanım alanlarının hâlihazırda olan planlamaya göre devam edilmesine karar verildi.

Yemek saatlerinde aralarında 15 dakika bulundurulması şeklinde iki grup halinde yemekhanede bulunulması kararlaştırıldı. Sabahçı grubun 2 grup halinde yemekhane ve bahçeyi kullanması kararlaştırıldı. Saatlerini kendi dönemlerine göre belirleyip uygulamalarına karar verildi.

ÖĞLEN GRUBU YEMEK BAHÇE SAATİ PLANLAMASI

.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Grup

Kozalar, İpek Böcekleri ve Şelaleler Sınıfları | Yemek Saati14.00- 14.15Arası  | Bahçe Saati 14.15-14.45 Arası |
| 1. Grup

Erguvanlar,Çınarlar veKestane Şekerleri Sınıfları | Yemek Saati14.35-14.50Arası | Bahçe Saati 14.50- 15.20Arası |

1. Okul web sitesinin aktif olmasına karar verildi, bu görevi müdür yardımcısı Reyhan DOĞAN başkanlığında, Gamze ÇAL ve Özlem KORKUT adlı öğretmenlerimizin yürütmesine karar verildi. Yapılan etkinlik, gezi, yemek listesi ve öğrenci etkinlik fotoğrafları (veli izin dilekçeleri doğrultusunda) düzenli olarak siteye yüklenmesine karar verildi.
2. Okulda uygulanacak projeler hakkında görüşüldü. Bunlar; e-twining, sıfır atık, EÇEP, beslenme dostu okul, okulum temiz, beyaz bayrak, BUSİM projeleri olarak ortak görüşe varıldı. Okulun maddi imkanları doğrultusunda EKO okul projesi, dönem içerisinde yeni çıkan projelere katılım sağlanacaktır.

Koordinatörlük planlaması olarak;

-E-twining: Emre ARSLAN koordinatörlüğünde, Esra ASLAN başkanlığında

-Sıfır Atık: Reyhan DOĞAN koordinatörlüğünde, Canan KAHRAMAN başkanlığında

-EÇEP: Emre ARSLAN koordinatörlüğünde, Gamze ÇAL başkanlığında

-Beslenme Dostu Okul: Reyhan DOĞAN koordinatörlüğünde, Ümmühan BURAK başkanlığında

-Beyaz Bayrak: Emre ARSLAN koordinatörlüğünde, Banu TOPKAYA başkanlığında

-Okulum Temiz: Reyhan DOĞAN koordinatörlüğünde, Elif ÇELİK başkanlığında

-SESDECE Projesi: Emre ARSLAN koordinatörlüğünde, Özlem KORKUT başkanlığında

Üyeler tüm öğretmenler olarak görevlendirildi.

1. Yemek hizmetlerinde Gülüsüm TANYILDIZ,

Temizlik hizmetlerinde Nezaket TANYILDIZ isimli personellerle çalışılmasına karar verildi.

1. **Muayene ve Kabul Komisyonu**

-Başkan: Ümmühan BURAK

-Üyeler: Esra ASLAN, Banu TOPKAYA

-Yedek Üye: Elif ÇELİK

 **İhale Komisyonu**

-Başkan: Reyhan DOĞAN

-Üyeler: Gamze ÇAL, Özlem KORKUT, Canan KAHRAMAN

Muhasip Üye: Elif ÇELİK

**BEP Geliştirme Birimi**: Tüm öğretmenler

**Rehberlik Geliştirme Komisyonu:** Emre ARSLAN başkanlığında, Reyhan DOĞAN, Canan KAHRAMAN ve Rehber öğretmen görevlendirilirse gelen öğretmenimiz yürütecek. Görevlendirilme yapılmazsa Emre ARSLAN yürütme iş ve işlemlerini yapacak.

**Okul Aile Birliği temsilcimiz:** Ekim ayında belirlenecektir. 1/10/2022 tarihinde yapılan toplantıda belirlenecektir.

**Stratejik Planlama Ekibimiz:** Tüm Öğretmenler

**WEB Ekibi**: Reyhan DOĞAN, Gamze ÇAL,Özlem KORKUT

**Sivil Savunma Ekipleri:**

**Kurtarma Ekibi:** Reyhan DOĞAN, Esra ASLAN, Banu TOPKAYA

**Söndürme Ekibi:** Ümmühan BURAK, , Gülsüm TANYILDIZ

**Koruma Ekibi:** Özlem KORKUT, Elif ÇELİK, Canan KAHRAMAN

**İlkyardım Ekibi:** Emre ARSLAN, , Gamze ÇAL

1. **Enerji verimliliği birimi kurulması kararlaştırıldı.**

**Okul Enerji Yönetimi Birimi**: Reyhan DOĞAN, Canan KAHRAMAN, Gamze ÇAL

 **Yedekler:** Ümmühan BURAK, Özlem KORKUT

1. AFET hazırlık kulübü kurulmasına karar verildi. Başkan: Reyhan DOĞAN, Üyeler: Tüm Öğretmenler
2. Okul kayıt komisyonunun yapmış olduğu toplantı doğrultusunda kayıtlar alınmış olup, sınıf dağılımları yapılırken öğretmenler ile ortak karar verilip sınıf dağılımları yapılmıştır. Boşta kalan sınıflarımız için İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden öğretmen talebinde bulunulmuştur.

**İpek Böcekleri Sınıfı:**

Sabah grubu öğretmeni: Melek Mürsel

Öğlen grubu öğretmeni: Elif Çelik

**Şelaleler Sınıfı**:

Sabah grubu öğretmeni: Esra ASA

Öğlen grubu öğretmeni: Canan KAHRAMAN

 **Kestane Şekerleri:**

Sabah grubu öğretmeni: Zuhal TUNCER

Öğlen grubu öğretmeni: Banu Topkaya

 **Erguvanlar sınıfı:**

Sabah grubu öğretmeni: Ümmühan Burak

Öğlen grubu öğretmeni: Esra Arslan

 **Kozalar Sınıfı öğretmeni**: Gamze Çal

**Çınarlar Sınıfı öğretmeni**: Özlem Korkut

1. Emre ARSLAN başkanlığında, Reyhan DOĞAN, Canan KAHRAMAN ve Rehber öğretmen görevlendirilirse gelen öğretmenimiz yürütecek. Görevlendirilme yapılmazsa Emre ARSLAN yürütme iş ve işlemlerini yapacak.
2. O Devam devamsızlık konusunda öğrenci 2 gün üst üste gelmediğinde öğretmenin mutlaka veli irtibata geçmesi ve velinin öğrenci devamsızlık durumunu öğretmenine haber vermesi ilgili konuşuldu.
3. Okul misyon ve vizyonumuz okundu görüşler alındı. Stratejik planla ilgili görüşüldü. Paydaş haritaları incelendi. Aynı şekilde çalışmalara devam edilmesi ile ilgili konuşuldu. Her zaman destekleyici her etkinliğe açık olunduğu söylendi, ekleme yapmak isteyen olup olmadığı sorularak fikir alındı.
4. Dilek ve temennilerle toplantı sonlandırıldı.

BELİRLİ GÜN VE HAFTALAR

**-İlköğretim Haftası:** Özlem KORKUT, Canan KAHRAMAN

**-Hayvanları koruma Haftası:** BANU TOPKAYA, ESRA ASLAN

**+29 Ekim Cumhuriyet Bayramı:** ÜMMÜHAN BURAK, MELEK MÜRSEL

**-Kızılay Haftası:** ZUHAL TUNCER, ELİF ÇELİK

**+10 Kasım Atatürk Haftası:** GAMZE ÇAL, ESRA ASA

-Afet Eğitimi Günü: ELİF ÇELİK,CANAN KAHRAMAN

**+Öğretmenler Günü:** BANU TOPKAYA, ÖZLEM KORKUT

-Dünya Engelliler Günü: ÜMMÜHAN BURAK, MELEK MÜRSEL

+Demokrasi ve İnsan Hakları Haftası: ESRA ASLAN, GAMZE ÇAL

**+Yerli. Malı Haftası:** ZUHAL TUNCER, ESRA ASA

-Enerji Haftası: CANAN KAHRAMAN, ÖZLEM KORKUT

**-Trafik ve İlk Yardım Haftası:** MELEK MÜRSEL, ESRA ASA

**+Anneler Günü:**  BANU TOPKAYA,CANAN KAHRAMAN

-Engelliler Haftası: ÜMMÜHAN BURAK, ZUHAL TUNCER

 -Müzeler Haftası: GAMZE ÇAL, BANU TOPKAYA

 + **12 Mart İstiklal Marşının Kabulü:** ESRA ASLAN, CANAN KAHRAMAN

 **+ 18 Mart şehitler Günü:** ELİF ÇELİK, ÖZLEM KORKUT

 -Yaşlılar Haftası: MELEK MÜRSEL, ESRA ASA

 -Orman Haftası: ZUHAL TUNCER, ÜMMÜHAN BURAK

 +Dünya Tiyatrolar Haftası: ELİF ÇELİK, GAMZE ÇAL

 +Kütüphane Haftası: ESRA ASLAN, BANU TOPKAYA

 +**Dünya Otizm Haftası:** ÖZLEM KORKUT, ELİF ÇELİK

 **+23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı:** ÜMMÜHAN BURAK,, ZUHAL TUNCER

 -Çevre Koruma Haftası: GAMZE ÇAL, ESRA ASLAN

-Babalar Günü: MELEK MÜRSEL, ESRA ASA

 Okul girişindeki büyük ortak pano görevlileri yukarda belirlenmiştir tüm öğretmenler sınıflarında etkinlik olarak işleyeceklerdir. Görevli arkadaşlar planlama iş ve işlemlerini yapıp kendi dosyalarında 1 adet okul belirli gün ve haftalar klasöründe 1 adet olacak şekilde 2 nüsha hazırlayacak ve dosyaya koyacaktır. Dosyalama ve planlama takibini zümre başkanı Esra ASLAN yapacaktır.

.